

Voorwaarden en privacybeleid

Femke Neervoort

Arts — Integrative Medicine & Health

Docent — Meditatie en Zelfonderzoek

Pijnackerstraat 7, 1072 JS Amsterdam

femkeneervoort.nl · femke@mindful-medicine.nl

KvK 62382926 · btw NL001847212B92

Laatst bijgewerkt: september 2026

Deel 1

Praktijkvoorwaarden Mindful Medicine

Deze voorwaarden gelden voor consulten en begeleiding binnen de medische praktijk Mindful Medicine.

1.1 Een afspraak annuleren of verzetten

Annuleren of verzetten kan kosteloos tot uiterlijk 48 uur vóór de afspraak.

Bij een wijziging of annulering tussen 48 en 24 uur vóór de afspraak wordt 50% van het consultbedrag in rekening gebracht.

Bij een wijziging of annulering binnen 24 uur vóór de afspraak, of bij een no-show (al dan niet verwijtbaar), wordt het volledige consultbedrag in rekening gebracht.

Bij elke afspraak ontvang je een bevestiging per e-mail waarin deze annuleringsvoorwaarden staan vermeld. Annuleren kan per e-mail of telefonisch. Wordt de telefoon niet beantwoord, dan is het inspreken van de voicemail voldoende.

1.2 Betalingsvoorwaarden

Voor alle facturen van Mindful Medicine geldt een betalingstermijn van 10 dagen.

- De eerste herinnering wordt kosteloos per e-mail verstuurd.
- Is de factuur 14 dagen na het verstrijken van de betalingstermijn niet voldaan, dan volgt een tweede herinnering en wordt de factuur verhoogd met € 25,- administratiekosten.
- Blijft betaling uit, dan volgt een derde en laatste aanmaning per post, waarvoor opnieuw € 25,- administratiekosten in rekening wordt gebracht.

Is de factuur na drie herinneringen nog niet betaald, dan wordt een incasso-advocaat ingeschakeld. Mindful Medicine is hiervoor aangesloten bij e-legal.nl. De kosten daarvan zijn voor de klant.

Openstaande of nieuwe afspraken worden geblokkeerd tot het verschuldigde bedrag is voldaan.

1.3 Klachtenregeling

Als arts ben ik gebonden aan de KNMG-gedragsregels, die gelden voor alle artsen in Nederland. Ik zet mij in om zeer goede zorg te leveren.

Mocht je toch ontevreden zijn, dan stel ik het op prijs als je dit eerst met mij bespreekt.

Komen we er samen niet uit, dan kun je kosteloos een beroep doen op een onafhankelijke klachtenfunctionaris van de AVIG (Artsen Vereniging Integrale Geneeskunde), waarvan ik lid ben. Het

secretariaat is bereikbaar via info@avig.nl.

Leidt ook dat niet tot een oplossing, dan kun je je klacht voorleggen aan de **Stichting Geschilleninstantie Complementaire/Integrale Geneeskunde (SGCIG)**, de door de minister van VWS erkende geschilleninstantie waarbij ik via de AVIG ben aangesloten, zoals de Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg (Wkkgz) voorschrijft. Meer informatie: sgcig.nl.

1.4 Beëindiging van de samenwerking

Mindful Medicine behoudt zich te allen tijde het recht voor om zonder opgaaf van reden een klant te weigeren of een reeds aangegane samenwerking te beëindigen.

Deel 2

Algemene voorwaarden meditatie-retraite

Deze voorwaarden gelden voor deelname aan de meditatie-retraites georganiseerd door Femke Neervoort.

2.1 Organisator

De retraite wordt georganiseerd door **Femke Neervoort**, Pijnackerstraat 7, 1072 JS Amsterdam (femkeneervoort.nl), hierna genoemd: de organisator.

Door inschrijving voor de retraite verklaart de deelnemer zich akkoord met deze voorwaarden.

2.2 Inschrijving en deelname

Deelname is uitsluitend mogelijk na voorafgaande inschrijving en betaling van het volledige deelnamebedrag, tenzij vooraf anders

overeengekomen.

De inschrijving is persoonlijk en kan niet zonder voorafgaande toestemming van de organisator aan een ander worden overgedragen.

De organisator behoudt zich het recht voor een inschrijving te weigeren wanneer daar gegronde redenen voor zijn.

2.3 Betaling

Het volledige deelnamebedrag dient uiterlijk vóór aanvang van de retraite te zijn voldaan, tenzij anders overeengekomen.

Bij niet-tijdige betaling kan de organisator de deelname annuleren. Betalingsverplichtingen blijven daarbij bestaan voor zover deze op grond van deze voorwaarden verschuldigd zijn.

2.4 Annulering door de deelnemer

- Tot **30 dagen** vóór aanvang: volledige terugbetaling, verminderd met eventuele niet-terugvorderbare transactiekosten.
- Tussen **30 en 14 dagen** vóór aanvang: 50% van het deelnamebedrag wordt terugbetaald.
- Binnen **14 dagen** vóór aanvang: geen restitutie.

In overleg kan de deelnemer zelf een vervangende deelnemer aandragen. De organisator bepaalt of deze persoon kan deelnemen. Bij een goedgekeurde vervanging kan het reeds betaalde bedrag worden overgedragen.

Bij bijzondere persoonlijke omstandigheden kan de organisator

ervoor kiezen van deze regeling af te wijken.

2.5 Annulering door de organisator

De organisator behoudt zich het recht voor de retraite te annuleren wanneer omstandigheden dit noodzakelijk maken, bijvoorbeeld bij onvoldoende deelnemers, ziekte, overmacht of andere omstandigheden waardoor de retraite redelijkerwijs niet kan plaatsvinden.

In dat geval wordt het reeds betaalde deelnamebedrag volledig terugbetaald. De organisator is niet aansprakelijk voor aanvullende kosten die de deelnemer heeft gemaakt, zoals reis- of verblijfkosten.

2.6 Programma

De organisator behoudt zich het recht voor het programma, de planning, de locatie, de begeleiders of onderdelen van de retraite te wijzigen wanneer dit noodzakelijk of wenselijk is. Wijzigingen worden zoveel mogelijk vooraf gecommuniceerd.

2.7 Gezondheid en eigen verantwoordelijkheid

De activiteiten tijdens de retraite — waaronder meditatie, stilte, lichaamsgerichte oefeningen, ademhalingsoefeningen, yoga en andere vormen van zelfonderzoek — zijn gericht op persoonlijke ontwikkeling en welzijn. Deelname geschiedt op eigen verantwoordelijkheid.

De retraite is geen medische behandeling, geen psychotherapie en geen vervanging van reguliere medische of psychologische zorg. De deelnemer blijft zelf verantwoordelijk voor het tijdig inwinnen van passende medische of psychologische hulp wanneer dat nodig is.

De deelnemer is verplicht de organisator vóór aanvang te informeren over relevante lichamelijke of psychische omstandigheden die van invloed kunnen zijn op deelname.

Wanneer de organisator van mening is dat deelname aan een onderdeel vanwege de veiligheid of gezondheid van de deelnemer niet verantwoord is, kan zij deelname aan dat onderdeel weigeren.

2.8 Persoonlijke grenzen en veiligheid

Tijdens de retraite wordt een veilige en respectvolle omgeving voor alle deelnemers nagestreefd. Van deelnemers wordt verwacht dat zij respectvol omgaan met elkaar, met de organisator, met de locatie en met de gemaakte afspraken.

Iedere deelnemer is vrij om een oefening of onderdeel van het programma niet te doen wanneer dit niet goed of passend voelt.

Grensoverschrijdend, intimiderend of agressief gedrag, of ander gedrag dat de veiligheid van anderen in gevaar brengt, kan leiden tot onmiddellijke beëindiging van de deelname. In dat geval bestaat geen recht op restitutie.

2.9 Aansprakelijkheid

Deelname aan de retraite geschiedt op eigen risico.

De organisator is niet aansprakelijk voor verlies, diefstal of beschadiging van persoonlijke eigendommen van deelnemers, noch voor schade die voortvloeit uit deelname aan de retraite, tenzij sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid van de organisator.

De organisator kan niet aansprakelijk worden gesteld voor schade

die het gevolg is van omstandigheden buiten haar redelijke invloed.

2.10 Persoonlijke informatie en vertrouwelijkheid

Wat deelnemers tijdens de retraite in een persoonlijke of groepscontext delen, wordt met respect en vertrouwelijkheid behandeld. Van deelnemers wordt eveneens verwacht dat zij persoonlijke informatie van anderen vertrouwelijk behandelen en niet buiten de groep verspreiden.

2.11 Foto's en beeldmateriaal

Tijdens de retraite kunnen foto's worden gemaakt voor communicatie- of promotiedoeleinden. Foto's waarop deelnemers herkenbaar in beeld zijn, worden uitsluitend gebruikt met voorafgaande toestemming van de betreffende deelnemer.

Deelnemers mogen geen foto's, video's of geluidsopnamen van andere deelnemers maken of verspreiden zonder hun uitdrukkelijke toestemming.

2.12 Overmacht

Onder overmacht wordt verstaan iedere omstandigheid die redelijkerwijs niet aan de organisator kan worden toegerekend en waardoor de retraite niet, niet tijdig of niet volledig kan worden uitgevoerd.

Bij overmacht spant de organisator zich in om een passende oplossing te bieden, bijvoorbeeld door de retraite te verplaatsen of op een andere manier aan te bieden.

2.13 Klachten

Heeft een deelnemer een klacht over de retraite, dan wordt gevraagd deze zo spoedig mogelijk met de organisator te bespreken, zodat samen naar een passende oplossing kan worden gezocht.

2.14 Toepasselijk recht

Op deze voorwaarden is Nederlands recht van toepassing. Eventuele geschillen worden in eerste instantie in onderling overleg opgelost.

2.15 Akkoord

Door inschrijving voor de meditatie-retraite verklaart de deelnemer deze voorwaarden te hebben gelezen en ermee akkoord te gaan.

Deel 3

Privacybeleid

Ik hecht veel waarde aan jouw privacy. Hieronder leg ik uit welke gegevens ik kan verzamelen, waarom ik die gebruik en hoe ik ermee omga.

3.1 Wie ben ik?

Deze website en praktijk worden beheerd door **Femke Neervoort**, arts Integrative Medicine & Health en docent meditatie en zelfonderzoek, Pijnackerstraat 7, 1072 JS Amsterdam.

Voor vragen over dit privacybeleid of over de verwerking van je persoonsgegevens kun je altijd contact met mij opnemen via femke@mindful-medicine.nl.

3.2 Welke persoonsgegevens verwerk ik?

Welke gegevens ik verwerk hangt af van hoe je mijn website en diensten gebruikt. Het kan gaan om:

- naam en contactgegevens;
- e-mailadres en telefoonnummer;
- informatie die je zelf invult in een contactformulier of per e-mail verstrekt;
- gegevens die nodig zijn voor het maken en beheren van een afspraak;
- factuur- en betaalgegevens;
- medische en gezondheidsgegevens die je met mij deelt of die nodig zijn voor de behandeling, wanneer je gebruikmaakt van mijn medische dienstverlening;
- technische gegevens die automatisch worden verzameld bij een bezoek aan de website, zoals IP-adres, browser en apparaatgegevens.

Ik verzamel niet meer gegevens dan nodig zijn voor het doel waarvoor je ze verstrekt.

3.3 Waarvoor gebruik ik je gegevens?

- om contact met je op te nemen wanneer je daarom vraagt;
- om afspraken te maken en te beheren;
- om mijn diensten en begeleiding te kunnen leveren;
- om medische gegevens te verwerken wanneer je gebruikmaakt van mijn medische dienstverlening;

- om facturen te maken en betalingen te verwerken;
- om je, met jouw toestemming, informatie te sturen over bijvoorbeeld meditatie, retraites of andere activiteiten;
- om mijn website goed te laten functioneren en het gebruik ervan te analyseren;
- om te voldoen aan wettelijke en administratieve verplichtingen.

Ik gebruik je persoonsgegevens niet voor commerciële doeleinden van derden.

3.4 Medische en gezondheidsgegevens

Wanneer je gebruikmaakt van mijn medische dienstverlening kan het nodig zijn dat ik gezondheidsgegevens verwerk. Dit zijn bijzondere persoonsgegevens, waarvoor extra regels gelden.

Ik verwerk deze gegevens uitsluitend voor zover noodzakelijk voor mijn dienstverlening, mijn administratie en het voldoen aan wettelijke verplichtingen. Ik behandel deze informatie vertrouwelijk en deel deze niet met anderen, behalve wanneer dat noodzakelijk is voor de dienstverlening, wettelijk verplicht is, of wanneer je daar uitdrukkelijk toestemming voor hebt gegeven.

Medische dossiers worden bewaard zolang als wettelijk vereist.

3.5 E-mail en contact

Wanneer je mij een e-mail stuurt of via de website contact opneemt, gebruik ik de gegevens die je daarin vermeldt om je vraag te beantwoorden of je verzoek af te handelen.

Houd er rekening mee dat gewone e-mail geen volledig beveiligd

communicatiemiddel is. Deel daarom bij voorkeur geen zeer gevoelige medische informatie via gewone e-mail wanneer dat niet nodig is.

3.6 Cookies

Deze website is gebouwd op het platform van Wix. Cookies zijn kleine bestanden die op je computer, tablet of telefoon worden opgeslagen.

Noodzakelijke cookies. Wix plaatst standaard een aantal cookies die nodig zijn om de website te laten werken en veilig te houden, zoals cookies voor sessieherkenning, beveiliging, fraudedetectie en het correct laden van pagina's (onder meer `svSession`, `XSRF-TOKEN`, `hs` en `SSR-caching`). Voor deze cookies is geen toestemming nodig. Een actueel overzicht van de cookies die Wix plaatst, staat op wix.com/about/nl-cookie-table.

Analytische cookies. Wanneer ik gebruikmaak van bezoekersstatistieken, geven deze inzicht in het gebruik van de website, bijvoorbeeld hoeveel bezoekers er zijn en welke pagina's worden bekeken. Deze informatie helpt mij de website te verbeteren.

Marketing- en trackingcookies van derden worden alleen geplaatst nadat je daarvoor toestemming hebt gegeven.

Bij je eerste bezoek kun je via de cookiemelding aangeven welke niet-noodzakelijke cookies je accepteert. Je kunt je keuze later aanpassen of cookies verwijderen via de instellingen van je browser.

3.7 Derde partijen

Voor bepaalde onderdelen van mijn dienstverlening of website maak ik gebruik van externe dienstverleners, bijvoorbeeld voor websitehosting, e-mail, online afspraken, betalingsverwerking, website-analyse en het versturen van nieuwsbrieven.

Deze partijen krijgen alleen toegang tot persoonsgegevens voor zover dat nodig is om hun dienst te leveren. Waar nodig maak ik met hen afspraken over de bescherming van persoonsgegevens.

3.8 Bewaartermijnen

Ik bewaar persoonsgegevens niet langer dan noodzakelijk is voor het doel waarvoor ze zijn verzameld, tenzij een wettelijke bewaartermijn geldt. Voor medische gegevens geldt de wettelijke bewaartermijn voor medische dossiers. Administratieve gegevens, zoals facturen, bewaar ik zolang dat wettelijk verplicht is.

3.9 Beveiliging

Ik neem passende technische en organisatorische maatregelen om persoonsgegevens te beschermen tegen verlies, onbevoegde toegang en ander onrechtmatig gebruik. Geen enkele manier van gegevensoverdracht via internet kan echter volledig veilig worden gegarandeerd.

3.10 Jouw rechten

Op grond van de AVG heb je verschillende rechten. Je kunt onder andere:

- vragen welke persoonsgegevens ik van je verwerk;
- vragen om gegevens te corrigeren wanneer deze niet juist

zijn;

- onder bepaalde omstandigheden vragen om gegevens te verwijderen;
- onder bepaalde omstandigheden vragen om de verwerking te beperken;
- bezwaar maken tegen bepaalde vormen van verwerking;
- een eerder gegeven toestemming weer intrekken.

Je kunt hiervoor contact met mij opnemen via femke@mindful-medicine.nl. Ik kan je vragen je identiteit te bevestigen voordat ik je verzoek in behandeling neem.

3.11 Een klacht indienen

Ben je niet tevreden over de manier waarop ik met je persoonsgegevens omga, dan hoor ik dat graag, zodat ik kan proberen het samen met je op te lossen. Daarnaast heb je het recht een klacht in te dienen bij de Nederlandse toezichthouder, de Autoriteit Persoonsgegevens.

3.12 Wijzigingen

Ik kan dit privacybeleid van tijd tot tijd aanpassen, bijvoorbeeld wanneer mijn website of dienstverlening verandert of wanneer wet- en regelgeving wijzigt. De meest recente versie staat altijd op deze pagina.

Femke Neervoort

Pijnackerstraat 7, 1072 JS Amsterdam

femkeneervoort.nl · femke@mindful-medicine.nl

KvK 62382926 · btw NL001847212B92

Laatst bijgewerkt: september 2026

